

## **CONSENSO INFORMATO SPORTELLLO ASCOLTO E BENESSERE PSICOLOGICO INCONTRI INDIVIDUALI PER MAGGIORENNI**

### **PREMESSA**

In riferimento al progetto "Sportello d'ascolto" che coinvolgerà gli alunni/genitori/docenti/personale scolastico che sono parte della scuola si informa che:

- la prestazione che verrà offerta ai fruitori di questo sportello d'ascolto è una consulenza psicologica finalizzata al benessere psicologico, al sostegno della crescita e maturazione personali, al sostegno emotivo – affettivo e all'orientamento nei rapporti personali e relazionali costituisce un momento qualificante di ascolto e di sviluppo di una relazione di supporto, Inoltre, ha l'obiettivo di fornire supporto psicologico a alunni/studenti, loro genitori docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e avvalendosi del colloquio personale, anche in modalità on line, come strumento di conoscenza principale;
- Per accedere al Servizio è necessario prenotarsi all'indirizzo mail [carmelina.franzese@scuolaprimariaterzigno.edu.it](mailto:carmelina.franzese@scuolaprimariaterzigno.edu.it);
- L'appuntamento verrà confermato dalla dott.ssa Franzese tramite mail;
- Non sarà possibile accedere al Servizio senza Consenso informato;
- Lo psicologo valuta ed eventualmente, se richiesto, fornisce all'utente le informazioni necessarie a ricercare altri e più adatti interventi (Art. 27 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani);
- Lo psicologo è vincolato al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi italiani, in particolare è strettamente tenuta al segreto professionale (Art. 11);
- Lo psicologo può derogare da questo obbligo in base a quanto previsto dagli Art.12 e 13 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani o su richiesta dell'Autorità Giudiziaria;

I dati personali e sensibili della persona che si rivolgerà allo Sportello di Ascolto, comunque coperti dal segreto professionale, saranno utilizzati esclusivamente per le esigenze del trattamento, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016) e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

Si invita la persona interessata a leggere con attenzione il contenuto del presente modulo prima di sottoscriverlo.

In allegato potete trovare il modulo per il consenso che va compilato e consegnato allo psicologo prima del primo incontro.

## MODULO DI CONSENSO

Avendo letto e compreso l' informativa allegata per il servizio dello sportello d' ascolto fornito dalla Dott.ssa Carmelina Franzese in collaborazione con la scuola primaria San Domenico Savio Terzigno (NA)

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_,

in qualità di (genitore/docente/ personale ATA/ collaboratore scolastico) \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_,

cell \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

(se Genitore indicare nome del minore \_\_\_\_\_

e classe frequentata \_\_\_\_\_ )

### Visto e compreso tutto quanto sopra indicato

Avendo ricevuto apposita informativa professionale e informazioni adeguate esprime il proprio libero consenso alla prestazione suindicata.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La sottoscritta dott.ssa Carmelina Franzese Psicologa/Psicoterapeuta, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Campania n. 4167, mail [carmelina.franzese@scuolaprimariaterzigno.edu.it](mailto:carmelina.franzese@scuolaprimariaterzigno.edu.it)

### INFORMA

che il D. lgs. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

1. il Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) prevede e rafforza la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.

2. La Dott.ssa Carmelina Franzese è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico oggetto di questo contratto: a. dati anagrafici, di contatto – informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC. Il conferimento è obbligatorio; b. dati relativi allo stato di salute: i dati personali attinenti alla nostra/mia salute fisica o mentale sono raccolti direttamente, in relazione alla richiesta di esecuzione di valutazioni, esami, accertamenti diagnostici, interventi riabilitativi e ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali, trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti/dovuti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

3. I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali che informatiche. In ogni caso saranno adottate tutte le procedure idonee a proteggerne la riservatezza, nel rispetto delle norme vigenti e del segreto professionale. In particolare e ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003, si specifica che:

4. Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità e l'accessibilità dei dati personali.

5. I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità a essi collegata.

6. I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.

7. I tempi di conservazione, in relazione alle differenti finalità sopra elencate, saranno i seguenti: a. dati anagrafici, di contatto: verranno tenuti per il tempo necessario a gestire gli adempimenti contrattuali e successivamente per un tempo di 10 anni; b. dati relativi allo stato di salute: saranno conservati unicamente per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'incarico e al perseguimento delle finalità proprie dell'incarico stesso e comunque per un periodo minimo di 5 anni (art.17 del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani).

8. I dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso, e in particolare: a. dati anagrafici, di contatto: potranno essere accessibili anche a eventuali dipendenti, nonché a fornitori esterni che supportano l'erogazione dei servizi; b. dati relativi allo stato di salute: verranno resi noti, di regola, solamente all'interessato e solo in presenza di una delega scritta a terzi. Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento. Potranno essere condivisi, in caso di obblighi di legge, con strutture/servizi/operatori del SSN o altre Autorità pubbliche.

9. L'eventuale lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui vengono comunicati i dati può essere visionata a richiesta.

10. Al persistere di talune condizioni, in relazione alle specificità connesse con l'esecuzione dell'incarico, sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR (come ad es. l'accesso ai dati personali nonché la loro rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e la trasmissione di tali dati a un altro titolare del trattamento). Nel caso di specie sarà onere del professionista verificare la legittimità delle richieste fornendo riscontro, di regola, entro 30 giorni.

Data.....

Firma

.....